



RAPPORT DE L'ATELIER DE FORMATION DES AGENTS DE COLLECTE DE DONNEES DANS LE CADRE DE LA PHASE PILOTE DE L'ENQUETE REGIONALE INTEGREE SUR L'EMPLOI ET LE SECTEUR INFORMEL

Introduction

Dans le cadre de la mise en œuvre de la phase pilote de l'Enquête Régionale Intégrée sur l'Emploi et le Secteur Informel (ERI-ESI) dans les Etats membres de l'Union Monétaire et Economique de l'Afrique de l'OUEST (UEMOA), il est organisé un atelier de formation à l'intention des vingt et un agents de terrain du 09 au 22 Février 2017 dans la salle 307 de l'INSAE. Cette formation a été conduite par les cadres de l'INSAE, qui durant dix jours ont donné aux agents recrutés les notions et connaissances nécessaires pour collecter les informations de qualité. La phase pilote qui va durer sept jours, permettra de tester le dispositif et les outils de collecte, de comparer les méthodes utilisées et les résultats obtenus avec les autres pays de l'UEMOA afin de prendre les décisions idoines pour le succès de la phase principale de l'enquête. La phase pilote organisée par le Bénin est marquée par deux grandes étapes : une phase théorique et une phase pratique. Le présent rapport qui met l'accent sur les différentes activités qui ont eu lieu au cours de la période de formation est articulé comme suit : 1) l'ouverture officielle de l'atelier de formation, 2) le déroulement de la formation, 3) les difficultés rencontrées et 4) les recommandations.

1- Ouverture officielle de la formation

L'ouverture de l'atelier de formation des agents a été faite par le DG/INSAE. Il a souhaité la bienvenue à tous les participants et les a exhortés à la discipline, à l'assiduité, et à la persévérance afin de s'approprier les instruments de travail. Il a rappelé le caractère régional de l'étude avant d'insister sur les attentes de l'UEMOA et de l'AFRISTAT en ce qui concerne la réussite de la phase pilote de l'étude et la précision des statistiques à produire par le Bénin. Enfin, il a rappelé l'objectif capital de l'institut qui est de produire les statistiques fiables et comparables du point de vue méthodologique et mode de calcul des indicateurs. C'est sur ces mots qu'il a déclaré ouverts les travaux de l'atelier.

2- Déroulement de la formation

Les formateurs ont présenté dans un premier temps les généralités de l'étude avant d'aborder la phase théorique et pratique de la formation. Au total, douze encadreurs tous expérimentés (voire liste des formateurs) se sont relayés pour former les apprenants. La méthodologie de travail retenue est l'approche participative basée sur la lecture expliquée des questions, des modalités et des instructions du manuel des agents. Cette méthode a pour intérêt d'identifier les petites insuffisances contenues dans les outils de collecte en vue d'éviter les confusions inutiles aux agents.

2-1 Généralités

La formation des agents a effectivement commencé le jeudi 09 février 2017 à 15h00, après un petit retard observé pour le compte de la matinée, par le contrôle des identités des agents invités, la présentation de l'agenda de l'atelier, de l'historique et de la méthodologie de l'enquête par Mr Apollinaire TOLLEGBE, Chef du Service des Statistiques de l'Emploi (C/SSE), assisté par son collaborateur.

Il a déclaré que cette enquête a pour principal objectif de fournir la situation de référence pour le suivi de l'emploi et le secteur informel dans les huit (08) Etats membres de l'UEMOA. Mais l'étape actuelle qu'est le prétest permettra :

1. de tester les questionnaires concernés par l'enquête ;
2. d'évaluer la méthodologie et le dispositif de collecte mise en place ;
3. de voir la durée attribuée au remplissage de chaque questionnaire ;
4. d'analyser toutes les difficultés et les imperfections liées à la collecte des données ; et
5. de mesurer à juste valeur les fonctionnalités de l'application informatique CAPI.

Il a aussi présenté un bref rappel sur l'enquête qui a eu lieu en 2001, dénommé enquête 1- 2- 3 comprenant trois phases : une phase liée à la consommation des ménages, une autre à l'emploi et enfin celle relative au secteur informel, réalisées séparément l'une après l'autre. Mais la particularité de la présente enquête sur l'emploi et le secteur informel, est qu'elle se réalisera de façon simultanée.

Abordant la question méthodologique, il a indiqué que :

1. une première équipe d'enquêteurs administrera le questionnaire ménage qui se rapporte à la collecte des données sur les caractéristiques sociodémographiques de la population cible et le questionnaire emploi pour renseigner les données sur la population en âge de travailler ;
2. une seconde équipe se chargera d'administrer le questionnaire secteur informel relatif à la collecte des données auprès des unités économiques de productions informelles non agricole identifiées à partir du questionnaire emploi, à l'issue de l'interview de la première équipe.

L'enquête régionale intégrée sur l'emploi et le secteur informel en sa phase principale prendra en compte 10200 ménages répartis sur toute l'étendue du territoire nationale et s'exécutera à l'aide des tablettes tout comme la phase pilote.

Pour l'enquête pilote, le formateur a précisé que la formation se fera en deux (2) groupes et se déroulera sur une période de 10 jours (conformément à la programmation indiquée sur le calendrier de la formation), dont 5 jours de formation sur papier et 5 jours sur la version informatique CAPI ; mais la phase de collecte de données prendra 7 jours sur le terrain pour tester les questionnaires de l'enquête.

De façon général, l'enquête pilote portera sur un échantillon de 135 ménages répartis dans 9 grappes dans la commune de Cotonou et ses environs.

De même, l'accent a été mis sur la population en âge de travailler qui est de 10 ans et plus, à laquelle le module emploi sera administré.

La notion de chômage pour les besoins de l'enquête prend en compte trois (3) groupes de chômeur et comprend seulement les personnes en âge de travailler de 15 ans ou plus.

Il aussi préciser qu'au terme de la collecte dans les ménages par le 1er groupe d'enquêteurs, les établissements économiques informels identifiés seront transférés au 2ème groupe d'enquêteurs pour être enquêtés.

2-2 Objectifs de la formation

La présente formation organisée à l'intention des agents conviés à la phase pilote vise d'une part à donner :

- aux agents les outils nécessaires qu'il leur faut pour mieux conduire la phase pilote de l'ERI-ESI ; et d'autre part à tester :
 - le questionnaire ménage ;
 - le questionnaire emploi;
 - le questionnaire secteur informel ;
 - l'application informatique (CAPI) ;
 - la méthodologie de la collecte de données.

Dans l'ensemble ces dispositifs permettront de corriger les insuffisances relatives aux questionnaires, à l'application et à l'organisation pratique de l'enquête principale.

2-3 Etude théorique questionnaires

Trois questionnaires sont prévus pour le prétest. Ce sont :

- le questionnaire ménage ;
- le questionnaire emploi; et
- le questionnaire secteur informel.

En dehors de ces questionnaires, les agents ont bénéficié de la présentation des différents types de nomenclature devant servir à la codification des questions relatives aux professions/métiers, aux branches d'activité et aux formations :

- La NOPEMA (Nomenclature des Etats Membre d'AFRISTAT).
- La nomenclature des professions
- La nomenclature des formations.

L'étude des outils de collecte a été riche en débats constructifs ayant permis de supprimer les éléments superflus et de corriger les modalités de réponses mal codifiées. Durant 10 jours, les formateurs ont passé en revue tous les documents techniques de l'étude. Les thèmes qui peuvent prêter à confusion sont expliqués. Il s'agit notamment de ménage ordinaire, de chômeur et de ses composantes, de secteur informel etc. Les formateurs ont donné des instructions fermes aux agents pour que les questions soient présentées et posées telles qu'elles sont libellées dans les outils de travail étudiés au risque de les détourner de leur principal sens. Les modalités de réponses proposées sont précisées pour permettre aux apprenants de comprendre le contenu de chacune des sections exposées. Chaque agent présent dans la salle a pu lire plusieurs fois durant l'enseignement le manuel d'instruction et le contenu des autres outils de collecte.

Les instructeurs ont insisté sur l'importance de s'approprier des définitions et montré que la première présentation de l'agent enquêteur est déterminante pour la réussite de la suite de son entretien.

Les cartes de dénombrement sont aussi examinées dans le cadre de cette formation afin que les agents puissent comprendre leurs contenus et savoir les positionner/orienter et délimiter avec la dernière précision les contours de la zone de travail.

En définitive, la formation théorique a permis de montrer aux agents de la phase emploi ainsi que ceux de la phase secteur informel les différentes étapes de la collecte, les objectifs visés par l'étude, les comportements recommandés pour réussir la mission de collecte et les bonnes

méthodes pour renseigner les informations fiables dans les questionnaires. L'accent a été également mis sur le caractère confidentiel des données à collecter.

A l'issue de la formation, les agents ont été soumis à un test qui a permis de dégager les meilleurs parmi eux comme contrôleurs et contrôleur en chef.

C'est après cette étape théorique, que nous sommes allés à la pratique sur le terrain jeudi 23 février 2017 pour mettre en pratique les enseignements reçus en salle.

2-4 Phase pratique de la formation

Toute la période de la formation est marquée par les exercices pratiques en salle et sur le terrain pour tester le niveau de l'assimilation de chaque agent.

Au terme de l'étude d'une section des documents, nous passons à la pratique en salle. Un chef de ménage ou d'établissement est habituellement désigné parmi l'assistance, un agent enquêteur tiré au hasard lui pose des questions et consigne les réponses dans le document concerné. Dans la pratique, les situations complexes sont inventées par le répondant pour voir comment l'agent enquêteur peut se défendre. A la fin de l'exercice, nous passons au débriefing pour corriger les insuffisances et améliorer les présentations.

Le 23 février 2017, une équipe de formateurs a conduit tous les agents en formation dans l'arrondissement d'Akassato, commune d'Abomey-Calavi pour la pratique sur le terrain. Le chef de quartier, du village WEKE-HOUEYOU choisi pour la pratique nous a accueillis chaleureusement.

Tous les agents ont participé à cette phase (voire liste de répartition des agents en annexe). Chaque agent a pu enquêter au moins un type de questionnaire le concernant, c'est-à-dire les questionnaires emploi et ménage pour les agents du volet emploi et le questionnaire secteur informel pour les agents du volet secteur informel.

La synthèse des travaux effectués nous a permis de constater que les agents ont reçu une bonne formation, se sont bien appliqués sur le terrain et ont prouvé qu'ils ont une bonne maîtrise de la méthodologie mise en place et de l'application. Les transferts de données entre les contrôleurs se sont déroulés normalement lorsqu'ils ont suivi les consignes des formateurs.

En général, les enquêtés rencontrés au cours de la pratique sont intéressés par l'étude sauf quelques cas mineurs de réticence qui n'ont pas influencé négativement sur les résultats escomptés. Toutefois, il convient de signaler certaines difficultés rencontrées.

4- Difficultés rencontrées

- **Au niveau du manuel de l'agent enquêteur du volet emploi**

Au cours de la lecture expliquée de la présentation de l'enquête une correction a été faite dans le manuel de l'agent enquêteur du volet emploi au dernier paragraphe de la page 3 (information sur le secteur informel au lieu d'information sur la gouvernance, la paix et la sécurité).

- **Au niveau de l'application informatique**

- En ce qui concerne le questionnaire ménage, au niveau de la question M5 les modalités de réponses ne correspondent pas à la question posée. Nous avons les communes du Niger au lieu de celles du Bénin.
- Tout au début du questionnaire emploi juste après le renseignement de l'adresse, s'affiche une boîte de dialogue qui demande l'observation de l'enquêteur sur l'UPI. Cette question a été renvoyée à la fin du questionnaire pour permettre à l'enquêteur d'évoluer dans l'administration du questionnaire.

- **Au niveau de la traduction en langue locale**

Les agents ont connu aussi quelques difficultés à traduire certaines questions en langues locales 'Fon'. Heureusement, avec l'effort conjugué de tous les participants à la formation, les solutions sont enfin trouvées.

En général, la majorité des problèmes ont été surmontés. Les difficultés rencontrées sont surtout relatives aux applications informatiques CAPI qui au début posaient des problèmes mais avec l'ingénuité des cadres de l'INSAE, ils sont arrivés à bout de ces peines.

6- Recommandations

Dans le souci de collecter les données fiables au cours des travaux à venir, des recommandations utiles ont été formulées :

- **A l'endroit des formateurs/INSAE:**

- Recruter les agents bien qualifiés (ayant une expérience de collecte en EMICoV) ;
- Reconduire pour la phase principale de l'enquête, tous les agents qui ont participé à la phase pilote et qui se sont bien illustrés ;
- Faire un suivi rapproché des agents sur le terrain au moment de la phase pilote de même que pour la phase principale pour s'assurer de la qualité des données collectées ;
- Organiser une séance de recyclage à l'intention des formateurs sur l'application informatique CAPI avant la phase principale de l'enquête.

- **A l'endroit enquêteurs et contrôleurs :**

- Assurer une bonne qualité des données collectées sur le terrain ;
- Faire un travail professionnel et consciencieux pour mériter la confiance des organisateurs de l'étude;
- Produire un rapport individuel sur la collecte de données aux termes des travaux de terrain.

CONCLUSION

La formation des agents enquêteurs et contrôleurs de l'ERI-ESI qui a duré pendant dix jours d'intense activités, s'est bien déroulée. Les contributions tant du côté des formateurs que des agents ont permis d'améliorer la qualité des outils de travail étudiés et de partager les connaissances théorique et pratique. En résumé, la phase pratique qui s'est effectuée dans la commune d'Abomey-Calavi, arrondissement d'Akassato a favorisé la maîtrise des documents de collecte et de l'application par les agents et de tester les dispositifs de redéploiement avant la descente sur le terrain proprement dite en vue de la mise en œuvre de la phase du prétest. A cette étape des préparatifs, nous pouvons conclure que la réussite de l'enquête pilote n'est plus un doute. Les résultats obtenus sont suffisamment élogieux pour garder espoir par rapport à l'organisation du prétest de l'Enquête sur l'emploi et le secteur informel au Bénin.

Fait à Cotonou, le 28 Février 2017

Le rapporteur,


DESSOUASSI C. Corneille

ANNEXES

Tableau 1 : Liste des formateurs

| N | Nom & prénoms | Contacts | Structures | E-mail |
|----------|-------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------------------|
| 1 | AHOVEY A. Elise C. | 95401712 | INSAE | eliseahovey@yahoo.fr |
| 2 | TOLLEGBE Appolinaire | 97179065 | INSAE | tollegbe@yahoo.fr |
| 3 | DESSOUASSI Coffi Corneille | 97981396 | INSAE | corneilledessouassi@yahoo.com |
| 4 | HOUNSOU N. Célestin | 97447397 | ANPE | hounsouceles2011@yahoo.fr |
| 5 | YOVOGA Renaud E. | 96943789 | INSAE | yovogare@yahoo.fr |
| 6 | SOKOU Samson | | INSAE | |
| 7 | DOSSOU Fémi Christian | 97048825 | INSAE | fdossou@insae-bjorg |
| 8 | MISSIHOUN Kocou | 95065988 | INSAE | kmissihoun@insae-bj.org |
| 9 | DOMINGO Joëlle | 95791339 | INSAE | jdominga@insae-bj.org |
| 10 | AKPAGNONNIDE M. Noël | 97228176 | INSAE | noelosman@yahoo.fr |
| 11 | BANON Symphorien | 96125438 | INSAE | sbanon@insae-bj.org |
| 12 | YAMADJAKO Clotaire | 96180596 | INSAE | clotyam@gmail.com |
| 13 | GLIKPA François | 97718270 | OEF | francoisglikpa@gmail.com |
| 14 | GBEMENOU C. Maurice | 95484749 | OEF | maurice.gbemenou@gmail.com |

Tableau de répartition des agents enquêteurs et contrôleurs

| | | | |
|---|---------------------------------|---|--------------------------|
|  | | Institut National de la Statistique et de l'Analyse Economique | |
| | | Formation des agents de collecte de données dans le cadre | |
| | | de la phase pilote de l'Enquête Régionale Intégrée | |
| | | sur l'Emploi et le Secteur Informel | |
| N° | SUPERVISEUR | | |
| 1 | DAGA D. Cyrille | | |
| I. EQUIPE DE L'ENQUETE EMPLOI | | | |
| LISTE DES CONTROLEURS | | LISTE DES AGENTS ENQUETEURS | |
| N° | NOM ET PRENOMS | N° | NOM ET PRENOMS |
| 1 | SOKOU Coovi Lheureux Arthur | 1 | ABOUDOULAYE Aminou-Zigo |
| 2 | KINSOU K. Aimé | 2 | SABI GADO Maguidou |
| 3 | TCHODO Codjo Victorien Benjamin | 3 | SANNY Imelda A. O. |
| | | 4 | KOUEMAYO P. Fidèle |
| | | 5 | TOKO Djèmila |
| | | 6 | GODONOU Rosine Elisabeth |
| | | 7 | DJOSSOU H.C. Hermann |
| | | 8 | TEKA A. Pierre |
| | | 9 | ASSOUMA K. El-Piddia |

| II. EQUIPE DE L'ENQUETE SECTEUR INFORMEL | | | |
|---|-----------------------|------------------------------------|------------------------|
| | | | |
| LISTE DES CONTROLEURS | | LISTE DES AGENTS ENQUETEURS | |
| | | | |
| N° | NOM ET PRENOMS | N° | NOM ET PRENOMS |
| 1 | AHOLOUKPE K. Pierre | 1 | AKOMEDI Cossi Grégoire |
| 2 | ADECHY Fawaz Adebla | 2 | HOUNKPE C. Eustache |
| | | 3 | AKONDE Jean Baptiste |
| | | 4 | SOGADJI A. Félicité |
| | | 5 | BONI Sylbine Bona |
| | | 6 | TCHEOU Wilfried |