



REPUBLIQUE DU BENIN

MINISTRE DU PLAN ET DU DEVELOPPEMENT

INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE ET DE L'ANALYSE ECONOMIQUE



ENQUETE REGIONALE INTEGREE SUR L'EMPLOI ET LE SECTEUR INFORMEL DANS LES ETATS MEMBRES DE L'UEMOA (ERI -ESI)

QUESTIONNAIRE SECTEUR INFORMEL

R. RENSEIGNEMENTS GENERAUX

Nom ou enseigne :			Code d'identification					
Nom du chef de l'unité de production :								
DATE DE L'INTERVIEW			N° de la Strate	N° de la Grappe	N° du ménage	N° Individu	N° Emploi	
Jour : <input type="text"/>	Mois: <input type="text"/>	Année : <input type="text"/>						
Nom de l'enquêteur	<input type="text"/>	Caractéristiques de l'enquêté						
Nom du contrôleur	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nom du superviseur de collecte	<input type="text"/>	Parenté	Sexe	Age	Scolarité	Migration		
Nom du vérificateur	<input type="text"/>	Caractéristiques de l'établissement/I'UPI						
Nom de l'agent de saisie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		Statut	Activité	Local	Taille	IFU	Compta bilité	Régime fiscal

QUALITE DE L'INTERVIEW		DUREE DE L'INTERVIEW	
1. Très bonne 2. Bonne 3. Moyenne 4. Mauvaise 5. Très Mauvaise 6. A refusé de répondre	<input type="text"/>	Début: <input type="text"/> H <input type="text"/> MN Fin : <input type="text"/> H <input type="text"/> MN	Durée totale (minutes) <input type="text"/>

OBSERVATIONS	
<u>ENQUETEUR</u>	<u>CONTROLEUR</u>
<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>

Nom de l'activité (en clair) : _____

F. FILTRES

F1a. Au cours du passage de l'enquête sur l'emploi il y a quelques jours dans votre ménage, vous étiez dans votre activité principale ou secondaire : 1. Patron / Employeur 2. Travailleur à son propre compte 9. Autre _____	<input type="checkbox"/>	F4. L'unité dans laquelle vous travaillez réalise-t-elle une activité de production de biens ou de services vendue (production marchande) ou commerce? 1. Oui et cette production est totalement vendue 2. Oui et cette production est partiellement vendue 3. Non	<input type="checkbox"/>
F1b. Actuellement, dans votre emploi principal ou secondaire, vous êtes : 1. Patron / Employeur 2. Travailleur à son propre compte 3. Salarié 4. Apprenti 5. Aide familial 9. Autre _____	<input type="checkbox"/>	SI L'ENQUETE EST PATRON OU TRAVAILLEUR A SON PROPRE COMPTE (F1b=1 OU 2) ET PAS DE NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE (F2a=2) OU PAS DE COMPTABILITE FORMELLE ECRITE (F3=1 ou 3) AVEC UNE PRODUCTION DE BIENS OU DE SERVICES VENDUE (F4=1, 2) PASSEZ AU MODULE CUP DU QUESTIONNAIRE SINON, ALLEZ A F5	
F2a. L'unité de production que vous dirigiez au cours du mois dernier ou de la semaine dernière, possède-t-elle un numéro d'identification fiscale (IFU) ? 1. Oui 2. Non	<input type="checkbox"/>	F5. Pourquoi votre situation est-elle différente de celle que vous avez déclarée lors de l'enquête sur l'emploi ? 1. Mise au chômage, passage à l'inactivité 2. Changement d'activité 3. Erreur dans le questionnaire emploi 9. Autre _____ (Précisez)	<input type="checkbox"/>
F2b. A quel régime fiscal cet établissement est-il assujéti? 1. Régime du réel 2. Régime simplifié 3. Régime au forfait 4. Ne paye pas d'impôt 8. Ne sait pas 9. Autre _____ (préciser)	<input type="checkbox"/>	<h1>FIN</h1>	
F3. Comment établissez-vous vos comptes ? 1. Rien 2. comptabilité formelle OHADA 3. Cahier de recettes 9. Autre (préciser) _____	<input type="checkbox"/>		

<p>CUP 4. L'unité de production que vous dirigez est-elle enregistrée ?</p> <p>1. Oui, 2. Non</p> <p>a) Registre de commerce b) IFU c) CNSS</p> <p>Si non pourquoi?</p> <p>1. Démarches trop compliquées 2. Trop cher 3. En cours d'inscription 4. Non obligatoire 5. Ne veut pas collaborer avec l'Etat 6. Ne sait pas s'il faut s'inscrire 9. Autre (Précisez) _____</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p>CUP 5a. A qui appartient cette unité de production ou qui a pris la décision de mener cette activité ?</p> <p>1. Vous-même, seul 2. Vous-même avec d'autres personnes 3. Propriété familiale 4. D'autres personnes 9. Autre (spécifier) : _____</p>	<input type="checkbox"/>
<p>CUP 5b. En quelle année cette unité de production a-t-elle été créée ? Si NSP inscrire dans le bac : « 8888 »</p>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<p>CUP 5c. En quelle année avez-vous commencé à diriger ou exploiter cette unité de production ?</p>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<p>CUP 5d. Principalement, pourquoi avez-vous créé ou décidé de diriger (exploiter) cette unité de production ?</p> <p>1. N'a pas trouvé de travail salarié (grande entreprise) 2. N'a pas trouvé de travail salarié (petite entreprise) 3. Pour obtenir un meilleur revenu 4. Pour être indépendant (son propre chef) 5. Par tradition familiale 9. Autre (à préciser) _____</p>	<input type="checkbox"/>
<p>CUP 5e. Au moment où vous avez commencé à diriger cette unité de production, combien de personnes y travaillaient (y compris vous-même) ?</p>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

<p>CUP5f. Quelle a été la principale source de capital au démarrage de votre business/activité ?</p> <p>1 Epargne propre 2. Prêts de la part des amis/parentés 3. Contribution des associés 4. Prêts bancaires 5. Prêt auprès des particuliers (informel) 6. Tontines 7. Institutions de micro-finances 8 .Don/ Héritage 9. Autre (spécifier) _____ Si la réponse est différente de 1, passer à MO 1a.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>CUP5g. Si épargne propre, quelle était la principale source ?</p> <p>1. Emploi antérieur dans le secteur public/ Grandes entreprises privées 2. Emplois antérieurs dans le secteur informel / Petites entreprises 3. Vente des produits agricoles 4. Vente d'autres biens (bovins, propriétés, ...) 9. Autre (spécifier) : _____</p>	<input type="checkbox"/>
<h2>MO. MAIN D'OEUVRE</h2>	
<p>MO 1a. Combien de personnes (y compris vous-même) ont travaillé ne serait-ce qu'une heure au cours du dernier mois d'activité dans cette unité de production ?</p> <p style="text-align: right;">Total</p> <p style="text-align: right;">dont : - salariés</p> <p style="text-align: right;"> - non salariés</p>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

MO 2. Caractéristiques démographiques de la main d'œuvre							
N°	Nom	Lien de Parenté avec le Chef UPI	Sexe	Age	Nombre d'années d'études avec succès	Apprentissage	Ancienneté (en année)
1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ATTENTION : S'il y a plus de 12 personnes employées, prendre une autre feuille pour leur enregistrement

Code parenté (MO 2) :

1. Chef de l'unité de production
2. Conjoint du chef
3. Enfant du chef
4. Autre parent
5. Non apparenté

Code Sexe (MO 2) :

1. Masculin
2. Féminin

Code Apprentissage (MO 2) :

1. Ecole technique
2. Ecole professionnelle
3. Grande entreprise
4. Petite entreprise (comme celle-ci)
5. Tout seul, par la pratique
9. Autre

MO 3. Caractéristiques de l'emploi							
N°	Statut dans l'emploi	Stabilité	Type de contrat	Mode de Recrutement	Nature du paiement	Nombre d'heures de travail au cours du dernier mois d'activité	Rémunération du dernier mois d'activité (FCFA)
1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

Code statut (MO 3) :

1. Patron
2. Travailleur pour compte propre
3. Salarié
4. Apprenti payé
5. Apprenti, stagiaire, bénévole non payé
6. Aide familial
7. Associé

Code stabilité (MO 3) :

1. Permanent
2. Temporaire

Code type de contrat (MO 3) :

0. Chef de l'UPI
1. Contrat écrit à durée indéterminée
2. Contrat écrit à durée déterminée
3. Entente verbale
4. A l'essai
5. Pas de contrat

Code Mode de recrutement (MO 3) :

0. Chef de l'UPI
1. Relations personnelles (parents, amis)
2. Directement auprès de l'employeur
3. Petites annonces, médias (radio, journal)
9. Autre

Code Nature du paiement (MO 3) :

1. Salaire fixe (mois, quinzaine, semaine)
2. Au jour ou à l'heure de travail
3. A la tâche
4. Commission
5. Bénéfices
6. En nature (nourriture, logement, etc.)
7. Sans rémunération

MO 4. Caractéristiques des primes et avantages*(Veuillez renseigner les montants en FCFA correspondant par agent)***MO 4.1 Montants globaux des primes et avantages payés au personnel (FCFA)**

N°	Primes de fin d'année	Indemnités de protection et de sécurité sociale	Congés annuels payés ou compensation éventuelle	Congés maladie rémunérés	Partage des bénéfices	Autres primes et avantages en nature	Autres
Montant	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□

MO 4.2 Détail des primes et avantages payés au personnel

N°	Primes de fin d'année	Indemnités de protection et de sécurité sociale	Congés annuels payés ou compensation éventuelle	Congés maladie rémunérés	Partage des bénéfices	Autres primes et avantages en nature	Autres
1	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
2	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
3	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
4	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
5	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
6	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
7	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
8	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
9	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
10	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
11	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□
12	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□

MO 5. Avez-vous eu des problèmes du type suivant avec votre main d'œuvre ?

a) Manque de main d'œuvre qualifiée	1. Oui	2. Non	□
b) Manque de main d'œuvre	1. Oui	2. Non	□
c) Instabilité des employés	1. Oui	2. Non	□
d) Masse salariale ou salaire trop élevé	1. Oui	2. Non	□
e) Problèmes avec les syndicats	1. Oui	2. Non	□
f) Problèmes de discipline ou de manque de sérieux	1. Oui	2. Non	□
g) Autres (à préciser) _____	1. Oui	2. Non	□

MO 6. Comment fixez-vous les salaires de vos employés ?

1. Selon la grille salariale officielle	□
2. En les alignant sur les salaires des concurrents	
3. En les fixant vous-même afin de vous assurer un bénéfice	
4. En négociant avec chaque employé	
5. Pas de salarié dans l'établissement	
9. Autre _____ (à préciser)	

MO 7 : Comment a évolué l'effectif de la main d'œuvre dans votre établissement au cours des 12 derniers mois (y compris vous-même)?*(Pour les UPI exerçant depuis moins de 12 mois, renseigner uniquement pour les mois effectifs d'activité)*

Mois	Années											
	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
Effectif du personnel	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□	□□

MO 8. Dans quel domaine principalement avez-vous besoin de renforcement de capacité de votre personnel ? (inscrire 9999 sur la première ligne si aucun besoin n'est exprimé)

_____ (voir code type de formation) |__|__|__|__|

_____ (voir code type de formation) |__|__|__|__|

_____ (voir code type de formation) |__|__|__|__|

MO 9. Comment assurez-vous normalement la formation de votre personnel ? |__|

1. Pas de formation 2. Sur le tas 3. Ateliers de formation organisés (formation formelle) 4. Apprentissage
9. Autre (spécifier) : _____

PV. PRODUCTION ET VENTE

PV 1. Quel a été le montant de votre chiffre d'affaires au cours du dernier mois d'activité (FCFA) ?	_ _ _ _ _ _ _ _ _
PV2a. Au cours du dernier mois d'activité, avez-vous effectué des transformations de produits ? 1. Oui 2. Non (si la réponse est non, aller à PV3a)	_
PV2b. Comment vous procurez-vous les matières premières (1. Oui 2. Non) ? a) Vous les achetez vous-même b) Les clients vous donnent l'argent pour les procurer c) Les clients vous apportent les matières premières d) Cueillette de la matière première	_ _ _ _
PV2c. Les produits transformés au cours du dernier mois d'activité, étaient-ils destinés (1. Oui 2. Non) : a) A la vente (Si la réponse est non, allez à PV3a) b) A l'autoconsommation c) A la consommation intermédiaire pour la fabrication d'autres produits finis d) Au stock	_ _ _ _

PV 2d. PRODUITS TRANSFORMES AU COURS DU DERNIER MOIS D'ACTIVITE (vente, autoconsommation, consommation intermédiaire, stock)

N°	Nom du produit	Code produit	Périodicité	Unité	Quantité	Prix unitaire (en FCFA)	Valeur (en FCFA)	Destination
1		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
2		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
3		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
4		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
5		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
6		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
7		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
8		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
9		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
10		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	
11		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
13		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_
A		_ _ _ _	_	_	_ _ _	_ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	_

Code périodicité : 1. Jour 2. Semaine 3. Quinzaine 4. Mois 5. Bimestriel 6. Trimestre 7. Semestre 8. Année
Code destination : 1. Secteur public ou parapublic commerciale 2. Grande entreprise privée commerciale 3. Petite entreprise commerciale 4. Grande entreprise privée non commerciale 5. Petite entreprise non commerciale 6. Ménage/particulier 7. Exportation directe 8. Autoconsommation 9. Consommation intermédiaire 0. Stock

PV3a. Au cours du dernier mois d'activité, avez-vous vendu des produits achetés en état sans transformation ?1. Oui 2. Non (si la réponse est non, allez au tableau PV4) **PV 3b. PRODUITS VENDUS SANS TRANSFORMATION AU COURS DU DERNIER MOIS D'ACTIVITE (vente seulement)**

N°	Nom du produit	Code produit	Périodicité	Unité	Quantité	Prix unitaire (en FCFA)	Valeur (en FCFA)	Destination
1		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
2		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
3		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
4		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
5		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
6		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
7		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
8		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
9		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
10		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
11		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
12		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
13		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
14		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
15		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
16		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□
A		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□□	□

Code périodicité : 1. Jour 2. Semaine 3. Quinzaine 4. Mois 5. Bimestriel 6. Trimestre 7. Semestre 8. Année**Code destination :** 1. Secteur public ou parapublic 2. Grande entreprise privée commerciale 3. Petite entreprise commerciale
4. Grande entreprise privée non commerciale 5. Petite entreprise non commerciale 6. Ménage/particulier
7. Exportation directe

PV4a. Au cours du dernier mois d'activité, avez-vous effectué des prestations de services contre une rémunération ?

1. Oui 2. Non (si la réponse est non, allez au tableau DC1a)

PV 4b. SERVICES FOURNIS AU COURS DU DERNIER MOIS D'ACTIVITE

N°	Nom du produit	Code produit	Période	Unité	Quantité	Prix unitaire (en FCFA)	Valeur (en FCFA)	Destination
1		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
2		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
3		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
4		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
5		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
6		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
7		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
8		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
9		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
10		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	
11		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
12		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
13		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
14		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
15		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
16		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□
A		□□□□□□	□	□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□

Code périodicité : 1. Jour 2. Semaine 3. Quinzaine 4. Mois 5. Bimestriel 6. Trimestre 7. Semestre 8. Année

Code destination : 1. Secteur public ou parapublic commerciale 2. Grande entreprise privée commerciale 3. Petite entreprise commerciale
 4. Grande entreprise privée non commerciale 5. Petite entreprise non commerciale 6. Ménage/particulier
 7. Exportation directe

DC. DEPENSES ET CHARGES

DC1a. Pour la quantité de produits que vous avez vendus après transformation au cours de la période indiquée à PV2, combien avez-vous dépensé pour l'acquisition des matières premières ?

N°	Nom du produit	Code produit	Périodicité	Unité	Quantité	Prix unitaire (en FCFA)	Valeur (en FCFA)	Financement	Origine
1		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
2		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
3		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
4		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
5		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
6		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
7		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
8		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
9		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
10		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□		□
11		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
12		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
13		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
14		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
15		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
16		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□
A		□□□□□□	□	□□□	□□□□□	□□□□□□	□□□□□□□□	□	□

Code périodicité : 1. Jour 2. Semaine 3. Quinzaine 4. Mois 5. Bimensuel 6. Trimestre 7. Semestre 8. Année

Code financement : 0. Fonds propres de l'UPI 1. Epargne 2. Don 3. Crédits fournisseurs 4. Emprunt 9. Autre

Code origine : 0. Cueillette 1. Secteur public 2. Grande entreprise privée commerciale 3. Petite entreprise commerciale 4. Grande entreprise privée non commerciale 5. Petite entreprise non commerciale 6. Ménage / Particulier 7. Importation directe 8. UPI elle-même 9. Autre à préciser

DC1b. Pour la quantité de produits que vous avez vendus sans transformation au cours de la période indiquée à PV3, combien avez-vous dépensé pour vous les procurer ?

N°	Nom du produit	Code produit	Périodicité	Unité	Quantité	Prix unitaire (en FCFA)	Valeur (en FCFA)	Financement	Origine
1		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
2		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
3		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
4		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
5		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
6		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
7		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
8		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
9		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
10		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□		□
11		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
12		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
13		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
14		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
15		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
16		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□
A		□□□□□	□	□□	□□□□	□□□□□	□□□□□□□	□	□

Code périodicité : 1. Jour 2. Semaine 3. Quinzaine 4. Mois 5. Bimensuel 6. Trimestre 7. Semestre 8. Année

Code financement : 0. Fonds propres de l'UPI 1. Epargne 2. Don 3. Crédits fournisseurs 4. Emprunt 9. Autre

Code origine : 0. Cueillette 1. Secteur public 2. Grande entreprise privée commerciale 3. Petite entreprise commerciale 4. Grande entreprise privée non commerciale 5. Petite entreprise non commerciale 6. Ménage / Particulier 7. Importation directe 8. UPI elle-même 9. Autre à préciser

<p>DC 2a. Au cours du dernier mois d'activité, est-ce que certains de vos clients/entreprises vous fournissent en matières premières pour que vous les transformiez pour eux ?</p> <p>1. Oui 2. Non</p>	□	<p>DC 2b1. Quelle est la part de vos recettes provenant de ces clients pendant cette période de référence ?</p> <p>% des recettes totales _____</p>	□□□□
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Passez à DC 3a</div>			

DC 5a1. Avez-vous eu des problèmes avec les agents de l'Etat ou des institutions suivantes au cours des 12 derniers mois dans l'exercice de votre activité ? 1. Oui 2. Non	DC 5a2. Si oui, de quel type ?	DC 5a3. Comment s'est réglé le problème ?	DC 5b. Au total, quel est le montant que vous avez dû verser pour votre unité de production à ces représentants de l'Etat au cours des douze derniers mois ? (En milliers de FCFA)	
			DC 5b1 "cadeaux"	DC 5b2 "amendes"
a Mairie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b Forces de l'ordre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c Service d'hygiène	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d Impôts/Douanes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e Contrôle des prix	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f Autre _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Code Type de problème (DC 5a2):

1. Lié au local
2. Lié aux impôts
3. Lié aux produits vendus/utilisés
4. Lié aux prix
5. Lié à l'hygiène
6. Lié aux infractions
9. Autre (Préciser)

Code Règlement du problème (DC 5a3):

1. Paiement d'une amende contre reçu
2. Paiement d'un cadeau ou arrangement à l'amiable
3. Paiement d'une amende contre reçu et d'un cadeau
9. Autre (Préciser) _____

DC 6. Quelles sont les valeurs seuils que vous estimez comme des chiffres d'affaires maximum, moyens et minimum (en FCFA) réalisés au cours des 12 derniers mois ?

DC6a. Valeur seuil du chiffre d'affaires maximal mensuel >= :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DC6b. Valeur du chiffre d'affaires moyen mensuel:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DC6c. Valeur seuil du chiffre d'affaires minimum mensuel <= :	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mois	DC6d Evolution du rythme de l'activité		DC 6e. Quel est le montant du chiffre d'affaires correspondant à cette évolution ? (FCFA)
	Rythme de l'activité :		
	0. Pas d'activité 1. Maximum 2. Moyen	3. Minimum 4. l'UPI n'existait pas	
Mois 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Mois 12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

DC7. D'où proviennent vos principales matières premières/marchandises ?

<ol style="list-style-type: none"> 1. Production locale 2. Importé d'un Etat membre de l'UEMOA 3. Importé d'un Etat africain hors UEMOA membre de la CEDEAO 4. Importé d'un Etat africain hors UEMOA non membre de la CEDEAO 5. Importé d'Europe 6. Importé d'Asie 7. Importé de l'Amérique du Nord 8. Importé de l'Amérique du Sud 9. Autre (à préciser) : 0. Ne sait pas _____ 	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

EIF. EQUIPEMENTS, INVESTISSEMENT, FINANCEMENT ET ENDETTEMENT

EIF 1. Notez les équipements dont vous avez disposé au cours des 12 derniers mois pour faire fonctionner votre unité de production

Type	Caractéristiques (noter le nom)	Qualité	Appartenance	Origine	Financement	Date d'acquisition (mois / année)	Valeur actuelle (coût de remplacement) (FCFA)
Terrain	1.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	A.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Local	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Motos	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Vélos	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Brouettes, Pousse-Pousse ...	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Véhicules professionnels	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Mobilier et équipement de bureau	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Machines	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Outillage	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	A.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Autres	1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	3.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	TOTAL						<input type="checkbox"/>

Code qualité : 1. Neuf à l'achat 2. Usagé à l'achat 3. Autoproduction 4. Non applicable

Code appartenance : 1. Propriété personnelle 2. Location 3. Prêt ou propriété partagée

Code origine : 1. Secteur public 2. Grande entreprise privée commerciale. 3. Petite entreprise privée commerciale

4. Grande entreprise privée non commerciale. 5. Petite entreprise privée non commerciale 6. Ménage/Particulier

7. Importations directes 9. Autre _____

Code Financement : 01. Epargne, don, héritage 02. Emprunt familial 03. Emprunt auprès des clients

04. Emprunt auprès des fournisseurs 05. Emprunt auprès des usagers 06. Emprunt auprès des associations de producteurs

07. Emprunt micro-finance 08. Emprunt bancaire 09. Tontine 99. Autre _____ (Précisez)

EIF2. Avez-vous déjà demandé et reçu un prêt auprès d'une banque ou une institution de micro-finance ? 1. A demandé et reçu 2. A demandé et n'a rien reçu 3. N'a jamais demandé	□□
---	----

EIF3. Au cours des 12 derniers mois, avez-vous emprunté de l'argent pour faire fonctionner votre établissement ? 1. Oui 2. Non → Passer à EIF6	□□
---	----

EIF4. Dresser le tableau des emprunts contractés au cours des 12 derniers mois pour faire fonctionner votre établissement									
N°	Origine	Montant total (FCFA)	Usage du crédit	Type de contrat	Mode de remboursement	Echéance	Montant ou valeur à rembourser (FCFA)	Montant ou valeur du remboursement de l'année écoulée (FCFA)	Difficulté de remboursement
1	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
2	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
3	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
4	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
5	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
6	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
7	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
8	□□	□□□□□□	□□	□□	□□	□□□	□□□□□□	□□□□□□	□□
TOTAL		□□□□□□					□□□□□□	□□□□□□	

Code origine : 1. Famille ou amis 2. Clients 3. Fournisseurs 4. Usuriers
 5. Association des producteurs 6. Banque 7. Institution de micro-crédits 9. Autre

Code usage de crédit : 1. Achat de matières premières 2. Amélioration du local 3. Amélioration des machines ou outillages
 4. Paiement de salarié 5. Formation de la main-d'œuvre 6. Remboursement des dettes antérieures 7. Extension de l'établissement
 9. Autre

Code type de contrat : 1. Accord légalement reconnu 2. Simple accord écrit 3. Oral 4. Sans contrat

Code mode de remboursement : 1. En espèces 2. Biens ou services 3. Pas de remboursement 9. Autre

Code échéance = durée totale du crédit exprimé en mois (99 = 99 mois et plus)

Code difficultés de remboursement : 1. Sans difficulté 2. Mauvaise conjoncture 3. Taux d'intérêt trop élevé 4. Echéance trop courte
 5. famille 9. Autre

EIF5. Avec vos équipements actuels, pouvez-vous augmenter votre chiffre d'affaires (sans embauche)? 1. oui 2. non Si non, Passez à G1	□□
--	----

EIF6. Si Oui, de combien en % par rapport à la production actuelle (à son maximum) ?	□□□□
---	------

G11. Pouvez-vous donner le nom et la localisation des trois principales institutions de micro-crédit que vous connaissez?		Autres structures d'appui																															
Localisation : 1. Dans mon quartier/Village 2. Dans un quartier/Village voisin 3. Ailleurs en ville/ village 4. En dehors de la ville/village 8. Ne sait pas Nom de l'institution : _____ Localisation _____ <i>(Codification post collecte)</i> A1 _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> A2 _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> A3 _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		IMC	Loc																														
G12a. Connaissiez-vous les services proposés par ces institutions de microcrédits ? 1. Oui 2. Non → Passez à G16			<input type="checkbox"/>																														
G12b. Si oui, connaissez-vous le type de crédits qu'elles proposent ? 1. Oui 2. Non → Passez à G16			<input type="checkbox"/>																														
G12c. Si oui, y (types de crédits) avez-vous eu recours ? 1. Oui 2. Non → Passez à G15			<input type="checkbox"/>																														
G12d. Si oui, avez-vous obtenu un crédit ? 1. Oui 2. Non → Passez à G14			<input type="checkbox"/>																														
G13a. Si oui, quel a été l'usage principal du crédit? 1. Achat de matières premières/Marchandises 2. Amélioration du local 3. Amélioration des machines ou outillages 4. Paiement de salarié 5. Formation de la main-d'œuvre 6. Remboursement des dettes antérieures 7. Extension de l'établissement 9. Autre _____			<input type="checkbox"/>																														
G13b. Le crédit a-t-il été obtenu au cours des douze derniers mois? 1. Oui 2. Non			<input type="checkbox"/>																														
G13c. Quel a été l'impact du crédit sur votre entreprise ? a- Augmentation du volume de production 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> b- Diversification de la production 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> c- Augmentation du volume des ventes 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> d- Amélioration de la compétitivité/ rentabilité 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> e- Recrutement de main-d'œuvre supplémentaire 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> f - Réduction du temps (charge) de travail 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> g- Utilisation de moins de main-d'œuvre 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> h- Règlement des difficultés de trésorerie 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> i- Aucun véritable changement 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> j- Autre _____ (précisez) 1. Oui 2. Non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Passez à G16			<input type="checkbox"/>																														
G14. Si la demande de crédit a été refusée, pour quelle raison? 1. Dossier incomplet 2. Dossier complet mais non convaincant 3. Garanties insuffisantes 4. Apport initial insuffisant 5. Activité / entreprise jugée non viable 8. Ne sait pas Passez à G16			<input type="checkbox"/>																														
G15. Si vous n'avez pas demandé de crédit, pour quelle raison ? 1. Montant de crédit insuffisant 2. Démarches trop complexes 3. Intérêt trop élevé 4. Echéance trop courte 5. Garanties exigées trop nombreuses 6. N'en a pas besoin 9. Autre _____ (précisez)			<input type="checkbox"/>																														
G16. En dehors des institutions précédemment évoquées (banques, institutions de micro-crédits), connaissez-vous d'autres structures d'appui aux petites entreprises? 1. Oui 2. Non → Passez à G19			<input type="checkbox"/>																														
G17. Si oui, comment en avez-vous eu connaissance ? 1. Par le "bouche à oreille" (famille, ami, voisin, etc.) 2. Par mon milieu professionnel 3. Par une visite de la structure 4. Par la publicité (dépliant, affiche, radio, TV) 9. Autres _____ (précisez)			<input type="checkbox"/>																														
G18a. Pouvez-vous donner le nom et la localisation des trois principales structures d'appui que vous connaissez ? Localisation : 1. Dans ce quartier/village 2. Dans un quartier/village 3. Ailleurs en ville/village 4. En dehors de la ville/village 8. Ne sait pas Nom de la structure / institution d'appui Localisation <i>(Codification post collecte)</i> B1- _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> B2- _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> B3- _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Inst.	Loc																														
G18b. Avez-vous eu un contact avec une ou plusieurs de ces institutions / structures d'appui? 1. Oui 2. Non → Passez à G19			<input type="checkbox"/>																														
G18c. Liste des institutions / structures d'appui contactées : (codification post collecte) C1- _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> C2- _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> C3- _____ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		Institut°																															
G18d. Pour chacune des institutions, type de services demandés et réponse obtenue? (Gardez le même ordre que dans la liste en G18c) <i>(Codification des Services post collecte)</i> <table border="0"> <tr> <td></td> <td></td> <td colspan="2">Réponse :</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>1. favorable</td> <td>2. défavorable</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Service demandé</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1- _____</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2- _____</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3- _____</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>				Réponse :					1. favorable	2. défavorable		Service demandé					1- _____	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	2- _____	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	3- _____	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		Réponse :																															
		1. favorable	2. défavorable																														
Service demandé																																	
1- _____	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																													
2- _____	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																													
3- _____	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																													
G18e. Pour chacune des institutions, si la réponse est favorable, évaluation de la satisfaction de la demande et raison de l'éventuelle insatisfaction (Gardez l'ordre de la liste des institutions de G18c) <table border="0"> <tr> <td></td> <td>Evaluation</td> <td></td> <td>Raison</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>satisfaction</td> <td></td> <td>insatisfaction</td> <td></td> </tr> <tr> <td>C1-</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Si évaluation=3</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>C2-</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Si évaluation=3</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>C3-</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Si évaluation=3</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			Evaluation		Raison			satisfaction		insatisfaction		C1-	<input type="checkbox"/>	Si évaluation=3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	C2-	<input type="checkbox"/>	Si évaluation=3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	C3-	<input type="checkbox"/>	Si évaluation=3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					
	Evaluation		Raison																														
	satisfaction		insatisfaction																														
C1-	<input type="checkbox"/>	Si évaluation=3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																													
C2-	<input type="checkbox"/>	Si évaluation=3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																													
C3-	<input type="checkbox"/>	Si évaluation=3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>																													
Codes pour évaluation de la satisfaction 1. C'était ce que je demandais ; 2. C'était autre chose, mais cela me convient ; 3. Cela ne répond pas à mes besoins (insatisfaction) Raison de l'insatisfaction : 1. Réponse non compréhensible ; 2. Information déjà connue ou obsolète ; 3. Information inadaptée à mon entreprise ; 4. Service trop cher ; 5. Service coûtant trop de temps ; 6. Prestataire d'accès difficile (localisation, horaires, difficultés administratives, etc....) 9. Autre motif d'insatisfaction _____ (précisez)			<input type="checkbox"/>																														

Conjoncture et Perspectives			
G19a. Avez-vous l'intention d'accroître l'effectif du personnel ? 1. Oui 2. Non → Passez à G19c		G24a. Souhaiteriez-vous que vos enfants continuent l'activité de votre établissement s'ils le désiraient ? 1. Oui 2. Non	
G19b. Si oui, de combien ? dont		G24b. Si oui, pourquoi _____	
Salariés H F TOTAL Non salariés <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Apprentis <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Aides familiaux <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ENSEMBLE <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		G24c. Si non, pourquoi _____ <i>(Codification post collecte)</i>	
POUR LES UPI DE MOINS D'UN AN PASSER A G26a			
G19c. Si vous devriez embaucher des salariés, qui choisiriez-vous en priorité ? 1. Des proches parents, des recommandés, quelle que soit leur expérience ou leur qualification 2. Un ex-salarié d'une grande entreprise 3. Un ex-salarié d'une petite entreprise 4. Un ex-apprenti 5. N'importe qui 9. Autre _____ (précisez)		G25a. Par rapport à l'année dernière votre bénéfice : 1. S'est amélioré 2. Est resté stable → Passez à G26a 3. A diminué → Passez à G25c	
G20. En cas de réduction de la demande, quelle stratégie principale adopteriez-vous ? 1. Réduire le nombre de salariés 2. Réduire les salaires 3. Réduire votre bénéfice 4. Diversifier vos activités 5. Chercher un autre emploi 6. Améliorer la qualité de vos produits 7. Changer d'activité 9. Autre _____ (précisez)		G25b. Si votre bénéfice s'est amélioré, pourquoi ? 1. Hausse de la production vendue 2. Hausse de la marge unitaire appliquée 3. Hausse de la production vendue et de la marge unitaire Passez à G26a	
G21. Quelle est la difficulté principale qui risque de faire disparaître votre établissement ? 01. Pas de risque de disparition 02. Manque de matières premières 03. Manque de clientèle 04. Trop de concurrence 05. Manque de liquidités 06. Manque de personnel qualifié 07. Problèmes de locaux, de place 08. Problèmes de machines, d'équipements 09. Problèmes techniques de fabrication 10. Problèmes d'organisation, de gestion 11. Trop de réglementations, d'impôts, de taxe 12. Instabilité politique ou sociale 99. Autre : _____ (précisez)		G25c. Si votre bénéfice a diminué, pour quelle raison ? 1. Baisse de la production vendue 2. Baisse de la marge unitaire 3. Baisse de la production vendue et de la marge unitaire	
G22. Quelle est la difficulté principale qui vous empêche de développer votre établissement ? 01. Pas de problème de développement 02. Manque de matières premières 03. Manque de clientèle 04. Trop de concurrence 05. Manque de liquidités 06. Manque de personnel qualifié 07. Problèmes de locaux, de place 08. Problèmes de machines, d'équipement 09. Problèmes techniques de fabrication 10. Problèmes d'organisation, de gestion 11. Trop de réglementations, d'impôts, de taxe 99. Autre : _____ (précisez)		G26a. Quelle nouvelle stratégie avez-vous adoptée depuis le début de l'année en cours ? 1. Prospection de nouveaux clients 2. Changement de fournisseur pour diminuer les coûts 3. Installation dans un local moins coûteux 4. Limitation de la hausse du salaire 5. Gel du recrutement du personnel 6. Aucune de ces stratégies	
		G26b. Depuis le début de l'année en cours, avez-vous : 1. Augmenté la marge unitaire appliquée pour accroître ou maintenir votre niveau de vie 2. Diminué la marge unitaire pour attirer les clients 3. Vous n'avez pas modifié votre marge unitaire	
		G27a. Depuis le début de l'année en cours, le nombre de vos clients. 1. a augmenté 2. a diminué 3. est resté stable	
		G27b. Depuis le début de l'année, avez-vous de nouveaux clients qui allaient avant dans les grandes entreprises ? 1. Oui 2. Non 8. Ne sait pas	
		G28. Tenez-vous compte de l'évolution du coût de la vie pour fixer vos prix ? 1. Oui 2. Non	
Rôle de l'Etat et relations avec l'administration			
G23a. Pensez-vous qu'il y a un avenir pour un établissement tel que le vôtre ? 1. Oui → Passez à G24a 2. Non		G29. A votre avis, quelle est la meilleure façon de déterminer le prix des produits / services que vous vendez ? 1. Fixation du prix par l'Etat 2. Fixation du prix par l'association des producteurs 3. Fixation du prix par la loi de l'offre et de la demande	
G23b. Si Non, pensez-vous changer d'activité ? 1. Oui 2. Non Si Oui, quelle activité ? _____ (cf. Nomenclature des activités NAEMA)		G30. Avez-vous en projet d'enregistrer votre activité auprès de l'administration ? 1. Déjà enregistré 2. Procédures en cours 3. Oui, très prochainement 4. Pas de programme /projet 8. Ne sait pas	

E. PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

E1. Avez-vous entendu parler de la protection de l'environnement ? 1. Beaucoup 2. Plutôt 3. Pas vraiment 4. Pas du tout	<input type="checkbox"/>	E5. Selon vous quelles solutions peut-on apporter aux problèmes environnementaux que causent vos activités ? 1. Beaucoup 2. Plutôt 3. Pas vraiment 4. Pas du tout	
E2. La protection de l'environnement est-elle pour vous une préoccupation ? 1. Beaucoup 2. Plutôt 3. Pas vraiment 4. Pas du tout	<input type="checkbox"/>	Privilégier les cultures moins consommatrices d'eau	<input type="checkbox"/>
E3. Pensez-vous que vos activités contribuent aux problèmes environnementaux ci-après: 1. Beaucoup 2. Plutôt 3. Pas vraiment 4. Pas du tout		Développer la forêt	<input type="checkbox"/>
Déboisement	<input type="checkbox"/>	Gérer rationnellement les forêts	<input type="checkbox"/>
Pollution de l'air	<input type="checkbox"/>	Protéger les zones naturelles	<input type="checkbox"/>
Pollution de l'eau	<input type="checkbox"/>	Ralentir la production de viande	<input type="checkbox"/>
Disparition des espèces animales	<input type="checkbox"/>	Limiter l'utilisation des pesticides dans l'agriculture	<input type="checkbox"/>
Erosion du sol	<input type="checkbox"/>	Limiter l'utilisation des engrais organiques	<input type="checkbox"/>
Réchauffement climatique	<input type="checkbox"/>	Développer les énergies renouvelables	<input type="checkbox"/>
E4. Avez-vous bénéficié d'une campagne de sensibilisation ou d'appui conseil pour la protection de l'environnement ? 1. Oui 2. Non	<input type="checkbox"/>	Utiliser rationnellement l'énergie	<input type="checkbox"/>
		Développer les transports en commun moins polluants	<input type="checkbox"/>
		Payer la taxe carbone	<input type="checkbox"/>
		Récupérer et traiter les éléments polluants	<input type="checkbox"/>
		Généraliser le traitement des eaux usées	<input type="checkbox"/>
		Interdire la vente des sachets plastiques d'emballage	<input type="checkbox"/>
		Gestion rigoureuse des ordures et autres déchets	<input type="checkbox"/>

FIN DU QUESTIONNAIRE

&

MERCI POUR VOTRE COLLABORATION